

FORMULARZ INFORMACJI

1) Imię i nazwisko wnioskodawcy albo jego firma:

.....

2) Miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy albo jego siedziba i adres:

.....
.....

3) Numer PESEL, a w przypadku gdy osoba fizyczna nie posiada tego numeru, numer dowodu osobistego lub paszportu, oraz NIP, jeżeli został nadany:

.....
.....

4) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc:

- działalność w rolnictwie
- działalność w rybołówstwie

5) Wielkość przedsiębiorstwa:

.....
.....

6) Klasa PKD:

.....

7) Informacja o otrzymanej przez wnioskodawcę pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ¹⁾	Podstawa prawna ²⁾	Wartość pomocy (w euro) ³⁾	Forma pomocy ⁴⁾	Przeznaczenie pomocy ⁵⁾	Program pomocowy albo pomoc indywidualna ⁶⁾
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Objaśnienia:

- 1) *dzień udzielenia pomocy* – podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy, lub przepisów prawa, według formatu dd-mm-rrrr;
- 2) *podstawa prawna* – podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
- 3) *wartość przyznanej pomocy w euro* – podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie, lub w przepisach prawa;
- 4) *forma pomocy* – wpisać formę otrzymanej pomocy: dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienia z podatku lub opłaty, umorzenie z podatku lub opłaty lub inne preferencje podatkowe, refundacja w całości lub w części lub inne;
- 5) *przeznaczenie pomocy* – wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej;
- 6) *program pomocowy albo pomoc indywidualna* – należy podać numer programu pomocowego albo numer pomocy indywidualnej; w przypadku pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie należy podać numer rozporządzenia Komisji Europejskiej, na podstawie którego została udzielona pomoc.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i podpis)