

**ZASADY PRYZYNIANIA BONU NA ZASIEDLENIE
DLA BEZROBOTNEGO DO 30 ROKU ŻYCIA
FP i EFS PLUS –2024**

Powiatowy Urząd Pracy w Chojnicach

Starosta (Dyrektor PUP) na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia, może przyznać bon na zasiedlenie w związku z podjęciem przez niego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:

- 1) z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym;
- 2) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
- 3) będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.

Środki Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego Plus przyznane w ramach bonu **w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę**, przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

UPRAWNIENI

Bon na zasiedlenie można przyznać:

- osobie bezrobotnej do 30 roku życia, która zmienia miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- w szczególności osobie, która udokumentuje celowość udziału w programie poprzez dołączenie do wniosku deklaracji pracodawcy o zamiarze zatrudnienia, powierzenia innej pracy zarobkowej bądź dołączy deklarację o podjęciu działalności gospodarczej.

PROCEDURY

Osoba uprawniona składa w siedzibie urzędu pracy wniosek o przyznanie bonu wraz z wymaganymi załącznikami w trybie procedury pozakonkursowej.

Szczegóły naboru zawarte są każdorazowo w jego regulaminie. Określa on m. in. maksymalną kwotę bonu, termin realizacji danej formy wsparcia, termin składania wniosków, kategorię grupy docelowej, termin konsultacji z zakresu sporządzania dokumentów aplikacyjnych.

Starosta (Dyrektor PUP) podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu bonu i w terminie miesiąca od dnia otrzymania wniosku informuje bezrobotnego pisemnie o sposobie rozpatrzenia wniosku (od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie).

UMOWA

Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku zostaje zawarta umowa pomiędzy Starostą (Dyrektorem PUP) a Wnioskodawcą.

Zawarcie umowy następuje w formie pisemnej.

W dniu podpisania umowy następuje wydanie bonu oraz przełanie środków na wskazane przez Wnioskodawcę konto.

Umowy o przyznanie bonu będą zawierane w ramach dostępnych środków z Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego Plus przyznanych na rok 2024.

Po podpisaniu umowy i otrzymaniu bonu osoba uprawniona zobowiązana jest w terminie:

- 1) do 30 dni od dnia otrzymania bonu dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Chojnicach dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej;
- 2) do 30 dni od dnia otrzymania bonu dostarczyć oświadczenie iż miejscowość, w której zamieszkał, w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jest oddalona od miejscowości dotychczasowego zamieszkania, co najmniej o 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
- 3) do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić Powiatowemu Urzędowi Pracy w Chojnicach oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej

pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej i podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w pkt 2;

- 4) do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

W przypadku niewywiązania się w okresie do 8 miesięcy od dnia podpisania umowy i otrzymania bonu z obowiązku udokumentowania pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy, kwota bonu podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

W przypadku niewywiązania się z pozostałych warunków umowy kwota bonu podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta (Dyrektor PUP) może rozpatrzyć wniosek o przyznanie bonu bez uwzględnienia niniejszych zasad.

Pomoc udzielana osobom bezrobotnym rozpoczynającym działalność gospodarczą w ramach bonu jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

Kontakt:

PUP Chojnice, ul. Lichnowska 5, pokój nr 22, tel. 52 39 50 725

Podstawa prawna:

- art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.)
- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023)