

**ZASADY REALIZACJI
DOFINANSOWANIA WYNAGRODZENIA –
za zatrudnienie skierowanych bezrobotnych
którzy ukończyli 50 rok życia**

FP 2019

Powiatowy Urząd Pracy w Chojnicach

Starosta na podstawie umowy może przyznać pracodawcy lub przedsiębiorcy dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia.

Skierowanie na dofinansowanie wynagrodzenia mogą uzyskać bezrobotni pow. 50 roku życia, którym ustalony został II profil pomocy. Skierowanie następuje na podstawie indywidualnego planu działania przygotowanego przez doradcę klienta we współpracy z osobą bezrobotną.

Dofinansowanie wynagrodzenia przysługuje przez okres:

12 miesięcy - w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 50 lat, a nie ukończył 60 lat

lub

24 miesięcy - w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 60 lat

Dofinansowanie przysługuje w kwocie określonej w umowie, nie wyższej jednak niż połowa minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie obowiązującego w dniu zawarcia umowy, za każdego zatrudnionego bezrobotnego.

PRACODAWCA / PRZEDSIĘBIORCA po upływie okresu dofinansowania wynagrodzenia, jest obowiązany do dalszego zatrudnienia skierowanego bezrobotnego odpowiednio przez okres 6 miesięcy (w przypadku dofinansowania przez okres 12 miesięcy) i przez okres 12 miesięcy (w przypadku, dofinansowania przez okres 24 miesięcy).

W przypadku powstania wakat w okresie dofinansowania wynagrodzenia lub w okresie obowiązkowego utrzymania w zatrudnieniu w ramach zawartej umowy, pracodawca/przedsiębiorca ma obowiązek uzupełnienia wakat inną osobą bezrobotną skierowaną przez urząd w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia wakat.

Pracodawca to jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika.

Przedsiębiorca to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej

PROCEDURY

Wniosek o dofinansowanie wynagrodzenia wraz z wymaganymi załącznikami powinien być złożony na stosownym formularzu urzędu, wypełniony w sposób czytelny i jednoznaczny. Wniosek musi być zgodny ze wzorcem zamieszczonym na stronie internetowej urzędu i nie może być modyfikowany. Wniosek złożony na nieodpowiednim formularzu zostanie odrzucony z przyczyn formalnych.

W 2019 roku urząd nie zawiera umów z pracodawcami/przedsiębiorcami, którzy nie wywiązali się w 2018 roku z umów w zakresie usług i instrumentów rynku pracy.

Urząd będzie współpracował z pracodawcami/przedsiębiorcami, tworzącymi trwale miejsca pracy, tj. osiągającymi wysoki wskaźnik efektywności zatrudnieniowej.

W przypadku projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy, w momencie zakończenia udziału bezrobotnego w danej formie, urząd pracy monitoruje kryterium efektywności zatrudnieniowej. Efektywność zatrudnieniową osiąga się wówczas, gdy po zakończonym programie, jego uczestnik zostaje zatrudniony ze środków własnych pracodawcy/przedsiębiorcy przez dalszy, minimum 30-dniowy okres.

Premiowane jest natomiast uczestnictwo pracodawcy w projekcie Powiatowego Urzędu Pracy w Chojnicach pod nazwą „TOP Partner. PUP dla Pracodawcy – Pracodawca dla PUP.”

W zależności od posiadanych środków lub realizowanych projektów wnioski będą przyjmowane w ramach konkursów otwartych i zamkniętych oraz procedurze pozakonkursowej. Każdorazowo regulamin konkursów zamieszczany jest na stronie internetowej <http://chojnice.praca.gov.pl> i w siedzibie urzędu.

Niezależnie od procedury, wnioski podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

Celem oceny formalnej, jest stwierdzenie, czy wnioskodawca spełnia warunki ubiegania się o dofinansowanie wynagrodzenia oraz czy wniosek jest kompletny i prawidłowo wypełniony.

W procedurze konkursowej wniosek, który pozytywnie przeszedł ocenę formalną podlega ocenie merytorycznej według karty oceny (załącznik nr 1). Oceny merytorycznej dokonuje Komisja ds. oceny wniosków (załącznik nr 2).

Do dalszego postępowania zakwalifikowane zostają wnioski, które uzyskają minimum 20 punktów, na 31-34 punktów możliwych.

Komisja rekomenduje Staroście (Dyrektorowi PUP) wnioski do zawarcia umowy.

Starosta (Dyrektor PUP) może:

- zaakceptować wniosek na warunkach zgłoszonych przez wnioskodawcę,
- zaakceptować wniosek na warunkach innych niż we wniosku,
- odrzucić wniosek

Starosta (Dyrektor PUP) podejmuje ostateczną decyzję o zawarciu umowy o dofinansowanie wynagrodzenia i w terminie miesiąca od dnia otrzymania wniosku informuje pracodawcę pisemnie o sposobie rozpatrzenia wniosku (od decyzji nie przysługuje odwołanie).

Umowy o dofinansowanie wynagrodzenia będą zawierane z pracodawcami/przedsiębiorcami w ramach dostępnych środków Funduszu Pracy przyznanych na rok 2019.

ZWROT REFUNDACJI

- w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 lub wygaśnięcia stosunku pracy w trakcie okresu objętego dofinansowaniem albo przed upływem odpowiednio 6 lub 12 miesięcy objętych obowiązkiem dalszego utrzymania zatrudnienia, Starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego;
- w przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy pracodawca jest obowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości otrzymanych środków, od dnia wypłaty pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty;
- w przypadku braku możliwości skierowania odpowiedniego bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy pracodawca nie zwraca otrzymanych środków;
- w przypadku niewywiązania się z warunku dalszego zatrudnienia skierowanego bezrobotnego po upływie okresu dofinansowania wynagrodzenia oraz nie utrzymania zatrudnienia w okresie przysługiwania dofinansowania pracodawca jest obowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości otrzymanych środków, od dnia wypłaty pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty;
- w przypadku utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres przysługiwania dofinansowania oraz przez co najmniej połowę okresu utrzymania zatrudnienia po upływie okresu dofinansowania pracodawca jest obowiązany do zwrotu 50% łącznej kwoty refundacji, o której mowa powyżej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta (Dyrektor PUP) może rozpatrzyć wniosek o dofinansowanie wynagrodzenia bez uwzględnienia niniejszych zasad.

Pomoc udzielana pracodawcom lub przedsiębiorcom w ramach dofinansowania wynagrodzenia jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

Kontakt:

PUP Chojnice, ul. Lichnowska 5, pokój 28, tel. 52 39 50 728

Podstawa prawna:

art. 60d. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.)

Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) .

CAZ-IRP.5215..... 2019.IW

KARTA OCENY WNIOSKU

o DOFINANSOWANIA WYNAGRODZENIA – za zatrudnienie skierowanych bezrobotnych, którzy ukończyli 50 rok życia

.....
(nazwa pracodawcy)

Lp.	Ocena merytoryczna wniosku	punkty	
		możliwe do uzyskania	uzyskane
I.	Ocena PRACODAWCY	max 21 pkt	
1.	Siedziba pracodawcy: • na terenie powiatu chojnickiego • poza powiatem chojnickim	2 1	
2.	Miejsce wykonywania pracy: • na terenie powiatu chojnickiego • poza powiatem chojnickim	2 1	
3.	Okres prowadzonej działalności: • do 12 miesięcy • powyżej 12 miesięcy	1 2	
4.	Liczba zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na pełen wymiar czasu pracy: • 0 • 1-9 • 10-49 • 50-249 • 250 i więcej	5 4 3 2 1	
5.	Współpraca z urzędem w 2016 roku: • nie współpracował • współpracował wyłącznie w zakresie usług Pośrednictwa Pracy • współpracował w ramach usług i instrumentów rynku pracy i uzyskuje rekomendacje do dalszej współpracy	0 2 1-5	
6.	Uczestnictwo w projekcie Powiatowego Urzędu Pracy w Chojnicach pod nazwą „TOP Partner. PUP dla Pracodawcy – Pracodawca dla PUP.” • jest uczestnikiem w roku 2019 • premia punktowa za tytuł „ZŁOTY PARTNER 2018”	1 0-4	
II.	Ocena efektywności programu	max 2 pkt	
1.	Deklaracja dalszego zatrudnienia po upływie okresu dofinansowania wynagrodzenia: Dla umów z obowiązkiem utrzymania na 6 m-cy: • na <u>minimalny</u> okres 6 m-cy • na okres powyżej 6-ciu m-cy do 12 m-cy • na czas nieokreślony Dla umów z obowiązkiem utrzymania na 12 m-cy: • na <u>minimalny</u> okres 12 m-cy • na okres powyżej 12-tu m-cy do 18 m-cy • na czas nieokreślony	0 1 2 0 1 2	
III.	Możliwość uzyskania dodatkowych punktów, przez Wnioskodawcę, biorącego udział w określonym konkursie promującym konkretne grupy osób bezrobotnych:*	max 3 pkt	
	• bezrobotni długotrwale • bezrobotni niepełnosprawni • inne	0-3	
IV.	Fachowość przygotowania wniosku	0-3	
V.	Całościowa obiektywna ocena przedsięwzięcia	0-5	
	OCENA KOŃCOWA	max 31-34 pkt**	

Minimalna liczba punktów: 20

*Punktacja w tej kategorii przydzielana jest pracodawcom za udział w konkursie dla jednej z w/w grup bezrobotnych.

**W zależności od ewentualnej możliwości przydzielania punktacji w pkt III.

SKŁAD KOMISJI DS. OCENY WNIOSKÓW:

Zastępca Dyrektora PUP,
Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej,
Pracownik merytorycznie odpowiedzialny za realizację programu.
Koordynator Referatu Usług Rynku Pracy,
Koordynator projektu „TOP Partner. PUP dla Pracodawcy – Pracodawca dla PUP”,

PROCEDURY OCENY:

Członkowie Komisji oceniają wniosek pod względem merytorycznym zgodnie z kartą ocen.
Po dokonaniu oceny wniosku Komisja rekomenduje Staroście (Dyrektorowi PUP) wniosek do zawarcia umowy. Starosta (Dyrektor PUP) podejmuje ostateczną decyzję w sprawie zawarcia umowy na dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanych bezrobotnych, którzy ukończyli 50 rok życia.